

59- A respeito de noções de arquivologia, analise as afirmativas a seguir, classificando-as em verdadeiras (V) ou falsas (F). Ao final, assinale a opção que contenha a sequência correta.

() Os princípios arquivísticos são (04) quatro: a) de respeito aos fundos; b) de proveniência; c) de manutenção da ordem original; d) de indivisibilidade ou integridade.

() As características e qualidades do arquivo e seus documentos são cinco: a) Naturalidade ou Cumulatividade; b) Organicidade; c) Imparcialidade; d) Autenticidade; e) Unicidade.

() O Ciclo de Vida dos documentos está dividido em três fases: a) fase corrente; b) fase intermediária; c) fase permanente.

a) F, F, F

b) V, F, V

c) F, V, F

d) V, V, V

e) V, V, F

Gabarito divulgado: D

Proposta: **anulação** por não possuir alternativa que contenha a sequência correta (F,V,V).

Comentários:

Analisaremos cada uma das afirmativas:

() Os princípios arquivísticos são (04) quatro: a) de respeito aos fundos; b) de proveniência; c) de manutenção da ordem original; d) de indivisibilidade ou integridade.

Observe que a afirmativa **erroneamente** mencionou que os princípios arquivísticos são (04) quatro. Ora, a afirmativa não faz menção a diversos princípios arquivísticos amplamente aceitos pela doutrina arquivista, como, por exemplo, **o princípio da unicidade, da cumulatividade, da reversibilidade e da pertinência**, o que a torna **FALSA**. Com efeito, os princípios arquivísticos **NÃO** são (04) quatro, conforme afirmado na assertiva.

Bellotto, H. L. Arquivística – Objetos, Princípios e Rumos (2002, p.21) **define o princípio da unicidade e cumulatividade da seguinte forma:**

Princípio da unicidade: Não obstante sua forma, gênero, tipo ou suporte, os documentos de arquivo conservam seu caráter único, em função de seu contexto de produção.

Princípio da cumulatividade: o arquivo é uma formação (a sedimentação, de Lodoline), progressiva, natural e orgânica.

Em relação ao **princípio da reversibilidade e pertinência**, o dicionário de terminologia arquivística (2005), os define da seguinte forma:

Princípio da reversibilidade

Princípio segundo o qual todo procedimento ou tratamento empreendido em arquivos pode ser revertido, se necessário.

Princípio da pertinência

Princípio segundo o qual os documentos deveriam ser reclassificados por assunto sem ter em conta a proveniência e a classificação original. Também chamado princípio temático.

Ademais, nos termos do dicionário de terminologia arquivística, **o princípio da proveniência é também chamado princípio do respeito aos fundos**. A afirmativa trata como dois princípios diferentes.

Do exposto, a alternativa deve ser considerada **falsa**.

() As características e qualidades do arquivo e seus documentos são cinco: a) Naturalidade ou Cumulatividade; b) Organicidade; c) Imparcialidade; d) Autenticidade; e) Unicidade.

De fato, há cinco qualidades do arquivo ou dos seus documentos. São elas: **naturalidade, organicidade, imparcialidade, autenticidade e unicidade**.

Naturalidade: Ao contrário da forma de acumulação de acervo característica das Bibliotecas e Museus (em que os seus objetos são coletados artificialmente), os documentos de arquivos são acumulados naturalmente em decorrência das atividades do organismo produtor. A acumulação ocorre de uma necessidade administrativa prática, em que os documentos são criados de forma contínua e progressiva (como sedimentos de estratificações geológicas), dotados de organicidade.

Organicidade: a organicidade representa a inter-relação dos documentos de arquivo e o vínculo existente entre estes e as funções

e atividades que lhes deram origem, de forma que um documento isolado do seu contexto de produção perde muito do seu significado. Os documentos estabelecem relações com outros documentos no decorrer do andamento das transações para as quais foram criados. Um documento de arquivo considerado de forma isolada ficará impossibilitado de comprovar fatos e ações de seu produtor. O documento arquivístico possui relação com seu produtor e com os outros documentos do arquivo de mesma natureza funcional. Esse inter-relacionamento, por ser uma característica primordial do documento, possibilita a consecução do objetivo de comprovar atividades e, principalmente, identificar o documento com seu criador.

Imparcialidade: refere-se ao fato de que os documentos arquivísticos são inerentemente verdadeiros. Os documentos arquivísticos retratam com fidelidade os fatos e atos que atestam. Deve-se ressaltar que o contexto de produção dos documentos deve ser levado em consideração para se extrair a verdade dos fatos contidos nos registros documentais

Autenticidade: está ligada ao processo de criação, manutenção e custódia dos documentos. Os documentos arquivísticos são considerados autênticos quando são criados e conservados conforme procedimentos regulares que podem ser comprovados por meio de rotinas estabelecidas.

A autenticidade relaciona-se com a capacidade de provar que um documento efetivamente é o que diz ser, livre de adulterações ou qualquer outro tipo de corrupção.

Unicidade: característica pela qual cada documento de arquivo assume lugar único no conjunto documental ao qual pertence.

Portanto, afirmativa verdadeira.

() O Ciclo de Vida dos documentos está dividido em três fases: a) fase corrente; b) fase intermediária; c) fase permanente.

A afirmativa é verdadeira, pois de acordo com Ciclo de vida dos documentos ou Teoria das três Idades, os arquivos são considerados **arquivos correntes, intermediários ou permanentes**, conforme a frequência de uso por suas entidades produtoras e a identificação de seus valores primário e secundário.

Sendo assim, **a sequência correta seria F, V, V.** Como não há alternativa, **a questão deve ser anulada.**

60- Assinale a opção que indica o conjunto de normas relacionadas aos arquivos e aos profissionais da área, que compreende: 1) excertos da Constituição Federal; 2) leis e decretos federais, estaduais e municipais; 3) medidas provisórias; 4) resoluções; 5) portarias federais; 6) Instruções normativas e 7) atos dos Poderes Judiciário e Legislativo.

- a) Legislação de Protocolos.
- b) Legislação de Documentos.
- c) Legislação Administrativa.
- d) Legislação sobre Processos.
- e) Legislação Arquivística.

Gabarito: E

Questão tranquila. Não vislumbro possibilidade de recurso. De fato, a legislação arquivística abrange trechos da Constituição Federal de 1988, bem como normas legais e infralegais, conforme sitio do CONARQ <http://www.conarq.arquivonacional.gov.br>, relacionadas aos arquivos e aos profissionais da área.

É isso aí pessoal! Recurso neles!

Bons estudos!

Prof. Lincoln Barros